De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 9 DEL MES DE 11 DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S)	Realizar análisis de los contratos suscritos por el contratista en otras entidades del Estado, de acuerdo con lo establecido en la Directiva Presidencial 001 de 2022 y lo solicitado en la versión 09 del Formato Informe Mensual Ejecución Contractual publicado el 03 de marzo de 2022 en la página de compromiso.sena.edu.co.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Rolando gustavo Zambrano Reyes	1005707785				SENA	zambranoreyes rolandogustavo@gmail.com	318 318 89 09		Rolando Zambrano
2	Enrique Lucas perez	1104696703				SENA	& Enriquelucasperez	3213754035		
3	Carlos Andres Barreto	1104701932				SENA	carlosandresbarretoromero@gmail.com	3224518019		Carlos Andres B.
	Jhonny Alejandro V. L.	1104935477				SENA	vjhonny706@gmail.com	3172303805		Jhonny Alejandro V.
	Abel Antonio Ruiz Ramirez	93.288.760				SENA	abelantonioir@yahoo.com	317-8701843		
	Henry Bohorquez Jimenez.	2'340.338				SENA	henryjbohorquez@gmail.com.	322-8767273		Henry Bohorquez
	Edwin [illegible]	1104710601				SENA	montezris@gmail.com	311-890 7785		Edwin montes
	[illegible]	93.288.592				SENA	[illegible]	312 5777672		
	Carlos Andres B.	1110 57834				SENA	[illegible]	3177943160		Carlos Andres
	Daniela Rodriguez	1105122612				SENA	danielitarz@gmail.	3197823295.		Daniela R.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- **DEL DÍA 4 DEL MES DE 11 DEL AÑO 2022**

OBJETIVO (S)	Realizar análisis de los contratos suscritos por el contratista en otras entidades del Estado, de acuerdo con lo establecido en la Directiva Presidencial 001 de 2022 y lo solicitado en la versión 09 del Formato Informe Mensual Ejecución Contractual publicado el 03 de marzo de 2022 en la página de compromiso.sena.edu.co.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Hugo Adolber Perez Romero	1004703888				SENA	hugoP3620 @gmail.com	3184439048		
2	Alexander	43180547				Sena	alexbozo7954hill @gmail.com	3138385146		
3	charly lorena Beltran Rincon	1006689058				SENA	lorenabeltran1 @gmail.com	3193112729		lorenabeltran
	Manuel Ignacio pendino ariel	93291129				Sena	Ignacio5F9.V Gmail.com	3108425113		
	Juan esteban Ramirez Murcia	1104697166				sena	juanestebanramirez murcia@gmail.com	3183042328		Juan Ramirez
	Arnulfo Mendoza	2340272				SENA	arnulfo46@gm	3186480649		Arnulfo Mendoza
	James Rincon	1104703456				Sena	Jamesrincon1990 @gmail.com	3172468466		James Rincon
	Fernando	14.271594				Sena		3166559916		Fernando
	Alejandro alonso	93297841				Sena	alonsoajara1979 @gmail.com	3178207531		
	Luis felipe murcia	7109380602				Sena	luis murcia 577 @gmail.com	3188283566		Luis Murcia Gutierrez

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

ACTA No. 100		
Gerencia de Grupo de Ficha 2513142		
CIUDAD Y FECHA: Convenio 30/11/2022	**HORA INICIO: 06:00 Pm**	**HORA FIN: 04:00 Pm**
LUGAR Y/O ENLACE: **Ambiente IMHAT Casa de la cultura**	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Saludo Inicial

2. Socialización proceso de sierre de la etapa Lectiva

3. Entrega de actividades pendientes pornparte de algunos apredices.

4. Avances proyecto formativo

5. Entrega de documentos pendientes para Etapa Productiva.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Realizar la gerencia de grupo correspondiente al mes de Diciembre de 2022 para la ejecución del programa de formación Tecnico Mantenimiento y reparacion de Edificaciones y realizar el sierre de la etapa lectiva.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. ***Saludo icial por parte del instructor***
2. ***Sierre etapa electiva: Se realiza un resumen de las competencias vistas en durante la formacion dando asi por terminada la etapa lectiva y asi dar paso a la etapa productiva que se realizara en la casa de la cultura del municipio del libano tolima.***
   se hace entrega de los documentos para el inicio de la etapa productiva quedando solo 3 aprendices por entregar documentacion, estos aprendices tendran solo hasta el dia viernes 02de Diciembre de 2022 a las 06:00 pm para entregar la documentacion respectiva.
   se realizo la verificacion de las trasversales y se esta al dia en todas y con todos los aprendices del grupo.

.

4. ***Se realiza la etrega de activiades pendiente por parte de algunos aprendices***

O

Nombre del Proyecto: Construccion de la unidad sanitaria en el colegio de convenio 2022-2023

5. FORMACION TRANSVERSALES
Durante este mes se esta trabajando en la ejecución de las siguientes trasversales:
1. Ingles Nivel II
2. Cultura Física

6. ***Pendientes por documentos***
Aide Galeano.

7. Planes de mejoramiento:
No se aplica para este mes

8. Proposiciones y varios:
Se dialoga que en general el grupo va bien, se a creando un ambiente académico agradable tanto para aprendices como para instructores. Los aprendices que tiene el llamado de atención por escrito se comprometen que durante este mes va a cumplir con sus deberes al no ser así se realiza un segundo llamado de atención con plan de mejoramiento.

CONCLUSIONES

La reunión se realiza de manera exitosa, se tratan todos los puntos y se llegan a los compromisos adquiridos.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Cumplir adecuadamente con todas las actividades académicas durante el mes. Compartir y socializar documentos de vitacoras de obra	Aprendices Instructor Gerente de grupo	9/12/2022

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.